

## 別紙

次のうち、該当する書類を提出してください。

なお、(本人・連帯保証人・保証人)の住所、勤務先、奨学金振込口座に変更がある場合は、変更届も提出してください。

### 1 継続希望の場合

平成 29 年度も奨学金の貸与継続を希望する者。適格基準に基づき適格認定を行います。

- (1) 「奨学金貸与継続申請書」
- (2) 「在学証明書」<sup>注1</sup>
- (3) 「成績証明書」<sup>注2</sup>

### 2 復活希望の場合

休止又は停止中である奨学金の貸与復活（再開）を希望する者

- (1) 休止中（休学）の者
  - ア 「奨学金貸与継続申請書」
  - イ 「奨学金復活願」
  - ウ 「復学許可証」又は休学期間記載の「在学証明書」<sup>注1</sup>
  - エ 「成績証明書」<sup>注3</sup>
- (2) 停止中（成績不振等により停止）の者
  - ア 「奨学金貸与継続申請書」
  - イ 「奨学金復活願」
  - ウ 「在学証明書」<sup>注1</sup>
  - エ 「成績証明書」<sup>注2</sup>

### 3 休学の場合

休学又は長期欠席をする者。休学期間中は奨学金の貸与を休止します。

- (1) 「奨学金貸与継続申請書」
- (2) 「休学（長期欠席）届」
- (3) 「休学許可書」又は休学期間記載の「在学証明書」<sup>注1</sup>

### 4 留年の場合

留年となった者。留年期間中は奨学金の貸与を停止します。

- (1) 「奨学金貸与継続申請書」
- (2) 「在学証明書」<sup>注1</sup>

### 5 継続不要の場合

辞退、退学、卒業等で奨学金の貸与を終了する者。「奨学金辞退届」の提出後、奨学金返還の手続きを行っていただきます。

「奨学金辞退届」<sup>注4</sup>

注1：平成 29 年 4 月以降発行のもの

注2：平成 28 年度後期までの成績が記載されたもの

注3：休学前までの成績が記載されたもの

注4：「辞退期日」は「平成 29 年 3 月」と記入すること